

COMUNE DI NOCCIANO

Relazione di Fine Mandato Anni 2018 2022

(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005.

PARTE I – Dati Generali

1.1 Popolazione residente

Data	Abitanti
31 dicembre 2018	1832
31 dicembre 2019	1819
31 dicembre 2020	1796
31 dicembre 2021	1751
31 dicembre 2022	1745

1.2 Organi politici

Giunta

Carica	Nome
SINDACO	MUCCI LORENZO
VICE SINDACO	SAVINI GIOVANNI
ASSESSORE	SAVINI TONY

Consiglio

Carica	Nome
Presidente Consiglio Comunale	CUZZI GABRIELE
Consigliere	COCCHINI IVAN
Consigliere	SPEZIALE GIOVANNA
Consigliere	BRITTI TECLA MARA
Consigliere	SIMONE NAURIZIO
Consigliere	PALUMBO VINCENZO
On the last section is a section of the section of	VALEDIO LODENZA
Consigliere	VALERIO LORENZA
Considiore	DI CRECORIO MALIRIZIO
Consigliere	DI GREGORIO MAURIZIO

1.3 Struttura organizzativa

Incarico	Nome			
SETTORE FINANZIARIO	Dott. BRINDISI ARTURO – Responsabile P.O.			
SETTORE TECNICO	Ing. ANTONACCI PIERO – Responsabile P.O.			
	Geom. Chiola Elvano – Istruttore Tecnico			
	Lattanzio Marco – Collaboratore Professionale			
	Liberatore Massimo – Collaboratore Professionale			
	Savini Gianni – Collaboratore Professionale			
SETTORE AMMINISTRATIVO	Rag. DE CLERICO LAURA – Responsabile P.O.			
	Rag. Troiano Teresa - Istruttore			
SETTORE VIGILANZA	PARLATI STEFANIA – Responsabile P.O.			
	Di Gregorio Mario – Agente P.L.			

PROGRAMMA DI MANDATO

- Aumento del sostegno economico alle problematiche della scuola al fine di fare delle scuole di Nocciano delle scuole modello, centro attrattivo anche per chi pensa di venire a vivere a Nocciano e in grado di mantenere ed attrarre sempre più numerosi scolari. Così facendo aiuteremo tutte le nostre famiglie e quindi la nostra comunità a crescere in prosperità e benessere. Completeremo e porteremo a realizzazione le opere già da noi progettate e finanziate: nuovo locale cucina presso la scuola dell'infanzia e spostamento del servizio mensa al piano terra; realizzazione di n.2 pensiline agli ingressi per garantire un riparo ai nostri bambini dalle intemperie; efficientamento scuola dell'infanzia (nuovi infissi, cappotto termico e nuovo impianto caldaia) tramite il finanziamento già ammesso di € 105.000,00. Acquisteremo nuovi e moderni strumenti didattici per le nostre scuole (acquisto LIM per ogni classe), amplieremo e rinnoveremo le tecnologie così da fornire ai ragazzi piattaforme informatiche all'avanguardia. Organizzeremo corsi formativi per l'apprendimento di lingue straniere. Creeremo fondi comuni per l'acquisto di materiale didattico e per le spese di mantenimento degli studenti così da evitare ulteriori elargizioni da parte delle famiglie. Verificheremo sollecitando e coordinandoci con l'istituto scolastico la possibilità di reintroduzione del tempo pieno. Lo faremo investendo risorse economiche e logistiche. In meno di un anno daremo finalmente al nostro comune un nuovo, moderno e innovativo PRG indispensabile per stimolare la crescita e lo sviluppo economico. Dovremo semplicemente concludere con i necessari passaggi in consiglio comunale un iter ormai completato e bloccato solo dalla fine prematura del nostro mandato a causa di una scelta politica miope e irresponsabile. Completeremo le opere già progettate e finanziate: miglioramento sismico della ex scuola Mapei e sua destinazione a nuova sede municipale; destineremo le stanze al primo piano all'uso di associazioni meritevoli del posto (AVIS). Completeremo il campo polivalente/calcetto presso il sito del vecchio municipio da noi demolito e lo collegheremo al Parco Madonna del Piano con nuova definizione degli accesi alla stessa; Provvederemo inoltre all'acquisizione della titolarità delle rete della pubblica illuminazione in località Cerasa strada ex ss 602 e alla sostituzione dei corpi luminosi con led; alla riqualificazione delle piazze delle contrade con panchine e giochi per bambini; al Piano di recupero del centro storico con particolare attenzione all'area retrostante il castello; alla realizzazione dei progetti della rotatoria al bivio per Cepagatti-Catignano + spartitraffico incrocio Chiesa S. Lorenzo (già approvati dalla Provincia); al recupero della fonte di "Mezza libbra" e delle altre fontane storiche comunali, ritenute unanimemente patrimonio storico culturale del nostro paese; al completamento della pubblica illuminazione sulla prov. Sp 42 zona "cavallino" + ultimo tratto prima della discesa verso il bivio + zone ancora escluse; al miglioramento della manutenzione stradale. Ci impegniamo in collaborazione con la Curia a usare tutti gli strumenti politici ed economici per il recupero delle Chiesa di S. Lorenzo (chiusa nel corso del 2018) e della Chiesa di S. Antonio (chiusa nel 2009). Ci impegniamo all'estensione della rete idrica per l'irrigazione medio intensiva al resto del territorio (una piccola parte è già coperta) per soddisfare le esigenze fondamentali dei nostri agricoltori. Useremo tutti gli strumenti politici ed economici necessari al perseguimento di questo fondamentale obiettivo. Ci impegneremo nella risoluzione definitiva per lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti speciali/ pericolosi prodotti dall'utilizzo di fitofarmaci da parte dei nostri agricoltori. Organizzeremo corsi formativi e di aggiornamento per il miglioramento e la modernizzazione delle colture e delle tecniche di lavorazione. Desideriamo aiutare i nostri agricoltori nel disbrigo delle sempre più numerose pratiche burocratiche. Per questo motivo ci impegniamo a ripristinare uno sportello di una delle associazioni di settore. Riformuleremo il bando servizi raccolta rifiuti attualmente in atto con durata 15 mesi. Il contratto redatto nel 2012 dai nostri predecessori è scaduto in ottobre 2017. Solo adesso abbiamo quindi la possibilità, e non la sprecheremo, di redigere un contratto migliore dal punto di vista del rapporto qualità/costo del servizio, consentendoci così di diminuire in maniera importante l'esborso a carico dei cittadini mantenendo un elevato standard di prestazioni. Nonostante le straordinarie e negative congiunture economiche vogliamo ridurre la pressione fiscale ormai insopportabile: diminuiremo la TARI attraverso un nuovo e più conveniente contratto per la raccolta differenziata; diminuiremo l'IMU attraverso l'approvazione del nuovo PRG che prevederà la riduzione del consumo del suolo e quindi il ritorno all'agricolo di molte aree edificabili; appena approvato il nuovo PRG daremo incarico per una nuova perizia di stima del valore venale delle aree edificabili del PRG ai fini IMU; diminuiremo l'IRPEF utilizzando le economie di bilancio. In più occasioni è emerso che i servizi affidati alle società esterne sono stati mal gestiti provocando notevoli disagi e il disappunto dei nostri cittadini. Internalizzeremo, pertanto, il servizio di riscossione e accertamento dei tributi locali, cercando le soluzioni più idonee per il raggiungimento di questo scopo (convenzione, gestione associata, reclutamento di personale ad hoc). Con questa internalizzazione garantiremo un rapporto diretto, collaborativo e sereno con i contribuenti, assicurando allo stesso tempo equità e introiti. Apriremo il comune il sabato mattina per fornire un maggior servizio alle persone che lavorano durante la settimana. Realizzeremo la digitalizzazione dei documenti per il miglioramento dei servizi comunali. Creeremo un sistema di videosorveglianza e lettura targhe ai punti d'ingresso/uscita del territorio comunale quale efficace strumento di prevenzione e repressione di reati. Daremo una nuova regolamentazione alla toponomastica al fine di mappare con chiarezza e precisione l'intero territorio comunale facilitando così l'eventuale intervento di mezzi di emergenza (forze dell'ordine, VVFF, operatori sanitari). Forniremo un servizio serale di vigilanza della p.m. saltuario e occasionale e in coordinamento con le Forze dell'Ordine a fini di deterrenza e controllo del territorio. Creeremo incontri tra forze dell'ordine e popolazione per la prevenzione delle truffe alle fasce più deboli. Daremo informazioni al cittadino senza spese per l'ente tramite telegram. Daremo sostegno economico e logistico (locale per sede) al gruppo comunale di protezione civile e alla progettazione e allo studio di strumenti di mitigazione del rischio.Il Castello è il motore propulsore del turismo a Nocciano. Continueremo perciò a garantirne l'apertura settimanale e su prenotazione per le comitive insieme col Museo delle Arti; Promuoveremo una collaborazione stabile con l'Università e gli enti di riferimento; promuoveremo e organizzeremo eventi di qualità trimestrali/stagionali; completamento sito museo, daremo sistemazione alla stanza quadreria e alla libreria specializzata; Arricchiremo il Castello Medievale di contenuti in collaborazione con la Soprintendenza Archivistica dedicheremo una sala ad un'esposizione storico-documentaria dei documenti (archivio de sterlick)che meglio narrano e descrivono la storia del nostro paese (in questo senso vogliamo dare risalto alla storia dei Personaggi più celebri del nostro paese, narrando ad esempio la storia de "Marchese Volante" Diego De Sterlich); Un'altra sala la dedicheremo ad un'esposizione didascalica dei reperti archeologici e delle più importanti pubblicazioni e mappe, che testimoniano l'antichità del nostro paese, promuovendo inoltre convegni, studi e eventi rievocativi in collaborazione con la Soprintendenza Archeologica d'Abruzzo. Continueremo e consolideremo in maniera stabile il nostro sodalizio con la musica classica riproponendo eventi musicali internazionali. Promuoveremo eventi cinematografici. Continueremo con l'adesione convinta al Progetto Terra Autentica per un migliore e coordinato inserimento di Nocciano all'interno dei percorsi turistici regionali. Per migliorare il profilo paesaggistico del castello e riqualificare l'area interna allo stesso studieremo in collaborazione con ACA spa la fattibilità di un restyling artistico del serbatoio dell'acqua Aca anche tramite un concorso di idee. Realizzazione del piano antincendio per il quale è già stato dato incarico. Promuoveremo uno studio di fattibilità con le associazioni speleologiche per la riapertura e visitabilità dei tunnel sotterranei. Riqualificheremo gli impianti sportivi anche con il reclutamento della figura di un custode. Consentiremo ai nostri ragazzi e all'utenza di fruirne risolvendo le attuali problematiche assicurative e installando un sistema di video sorveglianza per prevenire i danneggiamenti. Consentiremo una più facile prenotabilità delle strutture. Realizzeremo hotspot wifi nelle aree pubbliche (piazze e parchi). Realizzeremo una struttura di copertura nel parco Madonna del piano per il riparo dei ragazzi dal maltempo. Riqualificheremo e riposizioneremo nuove pensiline autobus. Promuoveremo gemellaggi nazionali e internazionali per ragazzi, convinti che lo scambio interculturale possa far crescere lo spirito di comunità. Se ammessi al finanziamento del PSR realizzeremo un agrinido in c.da casali zona piazza per andare incontro alle esigenze delle famiglie, riqualificando la zona e fornendo nuove opportunità di lavoro. Per fare pubblicità al nostro paese in maniera gratuita e stimolante inviteremo produzioni televisive e cinematografiche offrendo i luoghi più belli come location e set per spot tv, shooting fotografici e video clip di band musicali. Per la terza età manterremo gli standard dei tradizionali servizi comunali (centro terza età, colonie marine, terme, gite sociali, Università della saggia Età, etc.); organizzeremo inoltre gemellaggi nazionali e internazionali; realizzeremo uno sportello d'informazione socio-sanitaria con promozione di convegni su tematiche d'attualità. Come fatto in questi anni offriremo alle associazioni idee, sostegno logistico (casa delle associazioni- locali piano primo nuovo comune) e economico. Le lasceremo libere di perseguire autonomamente i loro scopi sociali dialogando costantemente con loro per ogni esigenza.

1.4 Condizione giuridica dell'ente

L'Ente durante questo mandato amministrativo non è stato commissariato

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente durante questo mandato amministrativo non è stato dichiarato il dissesto.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

L'Ente durante questo mandato amministrativo non è stato strutturalmente deficitario.

PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

1 Attività normativa

ANNO 2018

Delibera C.C. n. 11 del 19.07.2018 – Modifica statuto comunale;

Delibera C.C. n. 12 del 19.07.2018 – Modifica regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale;

ANNO 2019

Delibera C.C. n. 16 del 07.06.2019 – Regolamento per la disciplina degli impianti di videosorveglianza Delibera C.C. n. 23 del 28.06.2019 – Approvazione regolamento relativo alla definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento, art. 15 D.L. 30/04/2019 n. 34 (ex DL n. 193/2016 convertito in legge 225/2016);

ANNO 2020

Delibera C.C. n. 6 del 25.05.2020 – Approvazione modifiche regolamento generale delle entrate comunali e del diritto di interpello;

Delibera C.C. n. 7 del 25.05.2020 – Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (I.M.U.);

Delibera C.C. n. 8 del 25.05.2020 – Approvazione regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti (TARI);

Delibera C.C. n. 9 del 25.05.2020 – Approvazione regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche per l'anno di imposta 2020;

Approvazione del regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

ANNO 2021

Delibera C.C. n. 6 del 26.04.2021 – Approvazione del regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

Delibera C.C. n. 20 del 25.06.2021 – Approvazione regolamento per l'applicazione della Tassa Rifiuti (TARI); Delibera C.C. n. 31 del 01.10.2021 – Approvazione regolamento comunale sulle modalità operative per il controllo a campione delle pratiche edilizie, dichiarazioni, attestazioni ed asseverazioni;

Delibera di G.C. n. 30 del 26.05.2021 – Approvazione regolamento comunale per la disciplina dell'orario di lavoro:

Delibera di G.C. n. 54 del 01.10.2021 – Approvazione regolamento selezione personale non dirigente.

ANNO 2022

Delibera C.C. n.17 del 27.05.2022 – Individuazione dello schema regolatorio per la regolazione della qualità dei servizi per il periodo 2022/2025, ai sensi della delegazione ARERA 15/2022/R/RIF;

Delibera C.C. n. 21 del 03.06.2021 – Approvazione regolamento comunale per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana a cittadini stranieri di ceppo italiano (Jure sanguinis) ex art. 1 L. 91/1992 ed ex art. 1 L. n. 555/1912;

Delibera C.C. n. 24 del 29.07.2022 – Approvazione regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute degli organi comunali;

Delibera C.C. n. 25 del 29.07.2022 – Piano Sociale regionale 2022/2024 – Piano Sociale Distrettuale 2023/2024. Nomina dell'Ente Capofila di Ambito distrettuale (ECAD). Approvazione del regolamento di funzionamento della conferenza dei sindaci e della convenzione per la gestione associata delle funzioni dei servizi sociali.

Delibera di G.C. n. 2 del 17.01.2022 – Incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche - nuovo regolamento relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e smi; Delibera di G.C. n. 15 del 14.03.2022 – Approvazione del codice di comportamento;

Delibera di G.C. n. 34 del 01.07.2022 – Approvazione regolamento utilizzo graduatorie pubblici concorsi.

2 Attività tributaria

2.1.1 IMU

Aliquote IMU	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022		
Aliquota abitazion principale	ne 0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%		
Detrazione abitazione principale	ne 200,00	200,00	200,00	200,00	200,00		
Altri immobili	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%		
Fabbricati rurali strumentali	e 01%	01%	01%	01%	01%		

2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Aliquota massima	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Fascia esenzione	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

3 Attività amministrativa

3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione n. 3 del 02.03.2013 è stato approvato il Regolamento del sistema dei controlli interni. Tale documento è composto da n. 15 articoli.

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI (art. 147 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 – aggiornato alle disposizioni del decreto legge n. 174/2012 convertito con modificazioni dalla legge n. 213/2012)

- Art. 1 Riferimenti e oggetto.
- Art. 2- Sistema integrato dei controlli interni.

CONTROLLO DI GESTIONE

- Art. 3 Controllo di gestione.
- Art. 4 Supporto operativo del controllo di gestione.
- Art. 5 Fasi dell'attività di controllo.
- Art. 6 Sistema di rendicontazione.

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

- Art. 7 Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile.
- Art. 8 Controllo successivo di regolarità amministrativa.
- Art. 9 Principi.
- Art. 10 Caratteri generali ed organizzazione.
- Art. 11 Oggetto del controllo.
- Art. 12 Metodologia del controllo.
- Art. 13 Risultati del controllo.

CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Art. 14 – Direzione, coordinamento e fasi del controllo.

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 15 - Entrata in vigore del Regolamento.

Elenco delle partecipate al Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Nocciano

Si riporta l'elenco delle società e degli enti e organismi strumentali controllati e partecipati. L'Ente detiene le seguenti partecipazioni societarie:

SOCIETA'	PARTECIPAZIONE
A.C.A. S.P.A.	DIRETTA
RISORSE IDRICHE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	INDIRETTA
	(tramite A.C.A. S.p.A.)
HIDROWATT ABRUZZO S.P.A.	INDIRETTA
	(tramite A.C.A. S.p.A)
Ecologica Pescarese Spa IN LIQUIDAZIONE	DIRETTA
Terre Pescaresi Sco. Cons a r.l. IN LIQUIDAZIONE	DIRETTA

L'Ente ha provveduto negli anni 2018 - 2022 ad adottare la delibera di Consiglio Comunale di ricognizione delle partecipate:

Le azioni di razionalizzazione poste in essere dal Comune di Nocciano nei confronti delle Società partecipate, risultano essere le seguenti:

SOCIETA'	PARTECIPAZIONE	ESITO
A.C.A. S.P.A.	DIRETTA	MANTENIMENTO
RISORSE IDRICHE S.R.L. IN LIQUIDAZIONE	INDIRETTA	IN
	(tramite A.C.A. S.p.A.)	LIQUIDAZIONE
HIDROWATT ABRUZZO S.P.A.	INDIRETTA	MANTENIMENTO
	(tramite A.C.A. S.p.A)	
Ecologica Pescarese Spa IN LIQUIDAZIONE	DIRETTA	IN
		LIQUIDAZIONE
Terre Pescaresi Sco. Cons a r.l. IN LIQUIDAZIONE	DIRETTA	IN
		LIQUIDAZIONE

Parte III – Situazione economica finanziaria dell'ente

DATI CONSUNTIVI 2018/2021 ESERCIZIO 2022 DATI PRE-CONSUNTIVI

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate (in euro)	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	17.478,52	17.679,61	84.570,24	44.573,87	0,00 %
FPV – Parte corrente	19.859,56	17.667,18	7.994,34	0,00	0,00	-100,00 %
FPV – Parte capitale	0,00	47.927,38	0,00	30.811,25	1.600.000,00	0,00 %
Entrate correnti tributarie	986.285,00	1.038.919,22	910.774,30	1.030.748,12	1.002.643,48	1,66 %
Trasferimenti correnti	122.582,58	185.097,74	246.351,79	317.345,98	270.957,36	121,04 %
Entrate extratributarie	72.666,07	103.780,45	99.576,43	88.875,00	147.526,51	103,02 %
Entrate conto capitale	182.209,48	76.299,53	115.301,22	966.447,13	5.481.562,25	2908,38 %
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.383.602,69	1.487.170,02	1.397.677,69	2.518.797,72	8.547.263,47	517,75 %

Spese (in euro)	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Discussion	0.00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	1.049.219,73	1.073.065,64	1.077.846,28	1.271.989,71	1.315.247,64	25,35 %
FPV – Parte corrente	17.667,18	7.994,34	0,00	0,00	0,00	-100,00 %

Spese conto capitale	147.518,68	162.178,96	55.363,25	221.999,74	5.981.562,25	3954,78 %
FPV – Parte capitale	47.927,38	0,00	30.811,25	800.000,00	0,00	-100,00 %
Spese Attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Rimborso di prestiti	80.915,56	84.367,92	20.079,80	52.621,63	54.187,67	-33,03 %
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.343.248,53	1.327.606,86	1.184.100,58	2.346.611,08	7.350.997,56	447,26 %

Partite di giro (in euro)	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	% di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	202.572,90	227.155,33	136.031,17	181.997,42	213.639,36	5,46 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	202.572,90	227.155,33	136.031,17	181.997,42	213.639,36	5,46 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibri di parte corrente							
	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 20212021	Anno 2022		
FPV spese correnti iscritto in entrata	19.859,56	17.667,18	7.994,34	0,00	0,00		
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale titolo (I+II+III) (+)	1.181.533,65	1.327.797,41	1.256.702,52	1.436.969,10	1.421.127,35		
Spese Titolo I (-)	1.049.219,73	1.073.065,64	1.077.846,28	1.271.989,71	1.315.247,64		
FPV parte corrente (spesa) (-)	17.667,18	7.994,34	0,00	0,00	0,00		
Rimborso prestiti titolo IV (-)	80.915,56	84.367,92	20.079,80	52.621,63	54.187,67		
Somma finale	53.590,74	180.036,69	166.770,78	112.357,76	51.692,04		
Utilizzo avanzo Amm.ne	0,00	17.478,52	17.679,61	59.570,24	44.573,87		

per spese correnti (+)					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte corrente	53.590,74	197.515,21	184.450,39	171.928,00	96.265,91

Equilibri di parte capitale						
	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	0,00	47.927,38	0,00	30.811,25	1.600.000,00	
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	182.209,48	76.299,53	115.301,22	966.447,13	5.481.562,25	
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese titolo II (-)	147.518,68	162.178,96	55.363,25	221.999,74	5.981.562,25	
FPV conto capitale (spesa) (-)	47.927,38	0,00	30.811,25	800.000,00	0,00	
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Equilibri di parte capitale	-13.236,58	-37.952,05	29.126,72	258,64	1.100.000,00	
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)					
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo parte capitale	-13.236,58	-37.952,05	29.126,72	258,64	1.100.000,00

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

Anno 2018		
Riscossioni (+)	1.215.790,40	
Pagamenti (-)	1.083.269,32	
Differenza	132.521,08	
Residui attivi (+)	350.525,63	
Residui passivi (-)	396.957,55	
Differenza	-46.431,92	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	86.089,16

Anno 2019		
Riscossioni (+)	1.319.420,10	
Pagamenti (-)	1.203.542,34	
Differenza	115.877,76	
Residui attivi (+)	311.832,17	
Residui passivi (-)	343.225,51	
Differenza	-31.393,34	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	

Anno 2020		
Riscossioni (+)	1.303.594,58	-
Pagamenti (-)	882.518,50	
Differenza	421.076,08	
Residui attivi (+)	204.440,33	
Residui passivi (-)	406.802,00	
Differenza	-202.361,67	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	218.714

Anno 2021	
Riscossioni (+)	2.190.336,09
Pagamenti (-)	1.034.565,40
Differenza	1.155.770,69
Residui attivi (+)	395.077,56
Residui passivi (-)	694.043,10
Differenza	-298.965,54

Avanzo (+) o Disavanzo (-)	856.805,15
----------------------------	------------

Residui passivi (-)	6.085.556,93 -1.092.024,99	
Residui attivi (+)	4.993.531,94	
Differenza	643.717,03	
Pagamenti (-)	1.479.079,99	
Riscossioni (+)	2.122.797,02	
Anno 2022	2 400	

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Vincolato	0,00	17.679,61	84.570,24	18.163,62	5.738,00
Per spese conto capitale	0,00	0,00	2.173,41	0,00	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	71.340,68	329.361,51	272.804,69	411.594,24	506.617,82
Non vincolato	204.359,90	67.422,15	87.162,51	105.717,48	374.811,56
Totale	275.700,58	414.463,27	446.710,85	535.475,34	887.167,38

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	340.668,03	249.962,70	571.304,56	1.453.834,41	1.636.806,83
Totale residui attivi finali (+)	760.462,16	793.190,51	530.646,25	802.374,68	5.639.371,31
Totale residui passivi finali (-)	759.835,05	620.695,60	624.428,71	920.733,75	6.389.010,76
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	65.594,56	7.994,34	30.811,25	800.000,00	0,00
Risultato di amministrazione (+)	275.700,58	414.463,27	446.710,85	535.475,34	887.167,38

Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. 54554					

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	1.049.219,73	1.073.065,64	1.077.846,28	1.271.989,71	1.315.247,64
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	147.518,68	162.178,96	55.363,25	221.999,74	5.981.562,25
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.196.738,41	1.235.244,60	1.133.209,53	1.493.989,45	7.296.809,89

4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)

RESIDUI ATTIVI 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	а	b	С	d=(a-b-c)	е	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	398.418,76	230.955,44	-52.948,64	114.514,68	252.377,48	366.892,16
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	44.328,22	19.435,74	-17.605,76	7.286,72	719,00	8.005,72

Titolo 3 - Extratributarie	82.293,05	22.527,50	-5.525,85	54.239,70	20.527,94	74.767,64
Titolo 4 - In conto capitale	163.496,64	0,00	0,00	163.496,64	72.493,48	235.990,12
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	193.499,92	123.101,13	0,00	70.398,79	0,00	70.398,79
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	26.792,25	1.450,67	-25.341,58	0,00	4.407,73	4.407,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	908.828,84	397.470,48	-101.421,83	409.936,53	350.525,63	760.462,16

RESIDUI PASSIVI 2018	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	а	b	С	d=(a-b-c)	е	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	421.750,26	281.035,84	-29.228,70	111.485,72	254.855,32	366.341,04
Titolo 2 – Spese in conto capitale	482.306,75	239.622,62	-839,39	241.844,74	122.628,82	364.473,56
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	46.171,30	11.235,26	-25.389,00	9.547,04	19.473,41	29.020,45

Totale titoli 1+2+3+4+5+7	950.228,31	531.893,72	-55.457,09	362.877,50	396.957,55	759.835,05
------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

RESIDUI ATTIVI 2021	Iniziali Riscossi		Maggiori/ Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	а	b	С	d=(a-b-c)	е	f=(d+e)
Titolo 1 - Tributarie	408.646,40	109.675,82	1.215,11	300.185,69	219.684,97	519.870,66
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	40.443,95	1.364,78	-6.157,31	32.921,86	37.238,48	70.160,34
Titolo 3 - Extratributarie	59.856,20	0,00	-402,20	59.454,00	21.818,00	81.272,00
Titolo 4 - In conto capitale	10.014,99	5.000,00	-14,99	5.000,00	100.604,23	105.604,23
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.684,71	0,00	-1.949,14	9.735,57	15.731,88	25.467,45
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9	530.646,25	116.040,60	-7.308,53	407.297,12	395.077,56	802.374,68

RESIDUI PASSIVI 2021	Iniziali	Pagati	Minori	Da Riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	а	b	С	d=(a-b-c)	е	f=(d+e)
Titolo 1 – Spese correnti	514.402,12	333.037,56	-7.600,56	173.764,00	527.546,83	701.310,83

Titolo 2 – Spese in conto capitale	85.030,51	56.243,88	-768,76	28.017,87	156.269,72	184.287,59
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	24.996,08	0,00	-87,30	24.908,78	10.226,55	35.135,33
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	624.428,71	389.281,44	-8.456,62	226.690,65	694.043,10	920.733,75

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2018 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2020)
Parte Corrente					
Titolo 1 - Tributarie	108.897,75	136.712,32	54.575,62	219.684,97	519.870,66
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	10.000,00	22.921,86	37.238,48	70.160,34
Titolo 3 - Extratributarie	19.818,00	19.818,00	19.818,00	21.818,00	81.272,00
Totale	128.715,75	166.530,32	97.315,48	278.741,45	671.303,00
Conto capitale					
Titolo 4 - In conto capitale	5.000,00	0,00	0,00	100.604,23	105.604,23
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.000,00	0,00	0,00	100.604,23	105.604,23
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	9.735,57	0,00	0,0015.731,88	25.467,45
Totale Generale	133.715,75	176.265,89	97.315,48	395.077,56	802.374,68

Residui passivi al 31.12	Anno 2018 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2020)
Titolo 1 – Spese correnti	31.785,19	29.007,79	112.971,02	527.546,83	701.310,83
Titolo 2 – Spese in conto capitale	14.741,63	10.526,84	2.749,40	156.269,72	184.287,59
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	2.571,05	21.988,56	349,17	10.226,55	35.135,33
Totale Generale	49.097,87	61.523,19	116.069,59	694.043,10	920.733,75

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	41,71 %	51,01 %	46,37 %	53,69 %	52,27 %

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Residuo debito finale	922.037,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione residente	1.832,00	1.819,00	1.796,00	1.751,00	1.745,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	503,30	0,00	0,00	0,00	0,00

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,68 %	2,06 %	1,76 %	1,33 %	1,28 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanzia derivata

Non ricorre la fattispecie.

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	16.134,39	Patrimonio netto	3.342.812,59
Immobilizzazioni materiali	6.017.873,64		
Immobilizzazioni finanziarie	3.496,67		
Rimanenze	0,00		
Crediti	561.637,37		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	340.668,03	Debiti	1.460.232,40
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	2.136.765,11
Totale	6.939.810,10	Totale	6.939.810,10

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	6.029,17	Patrimonio netto	4.044.425,75
Immobilizzazioni materiali	6.758.600,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	390.780,44		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	103.001,65
Disponibilità liquide	1.453.834,41	Debiti	1.448.961,64
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	3.084.876,16
Totale	8.609.244,31	Totale	8.681.265,20

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso del periodo di riferimento sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio:

Delibera di C.C.n. 26 del 04.10.2018 Riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio - Art. 194, comma 1, lett.a) del D.Lgs n. 267/2000 - ai sensi dell'art. 194 lettera e) del debito nascente dalla convenzione professionale tra il Comune di Nocciano e l'arch. PETRECCA GIANCARLO approvata con determinazione del Responsabile del Servizio LLPP n. 62 del 28.8.2013 e dalla successiva integrazione del 31.5.2017 nella quale si stabiliva un compenso di euro 15.270,38 per ulteriore attività da svolgere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	327.837,31	327.837,31	327.837,31	327.837,31	327.837,31
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	291.054,07	268.247,04	268.024,00	277.277,87	296.934,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,74%	24,99%	24,86%	21,79%	22,57%

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Spesa personale Abitanti	158,87	147,47	149,23	158,35	170,16

8.7 Fondo risorse decentrate

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Fondo risorse decentrate	32.720,00	32.428,00	23.910,59	23.922,76	23.922,76

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1 Rilievi della corte dei conti

ANNO 2020

Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo n. 84/2020/PRSE – Comune di Nocciano (PE) – Questionari rendiconti esercizi 2015, 2016 e 2017 e riaccertamento straordinario dei residui;

ANNO 2021

Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo n. 40/2021/PRSE; Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo n. 283/2021/PRSE;

ANN 2022

Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo n. 256/2022/PRSE;

2 Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI NOCCIANO che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 14 marzo 2023

Nocciano, li 14/03/2023

II SINDACO

Avv.to Lorenzo Mucci

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 dei 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott.ssa Laura Paolini